

Руководство пользователя СПРАВОЧНИКА ЛАТЕУС

Руководство пользовательского интерфейса

Данный документ - руководство пользователя по работе со СПРАВОЧНИКОМ ЛАТЕУС. Регистрация, прохождение аккредитации, начало работы, использование информационно-справочного материала, составление заявок на внесение изменений.

Санкт-Петербург

2016

Оглавление

1. Введение.....	2
2. Назначение документа и способы его применения.....	2
3. Работа с базой данных.....	3
3.1. Доступ к справочнику.....	3
3.2. Вход в систему.....	4
3.3. Работа со справочником тестов	7
3.4. Добавление и изменение тестов справочника.....	8
3.5. Работа со справочником услуг	9
3.6. Добавление и изменение услуг справочника.....	10

1. Введение

Настоящий документ предназначен для руководителей, врачей, среднего медицинского персонала медицинского учреждения, работников отделов медицинской статистики, отделов информатизации и автоматизации. Данное руководство пользователя содержит все необходимые сведения для организации работы персонала различных уровней с базой данных Справочник ЛАТЕУС и предназначено для самостоятельного освоения пользователями всех необходимых операций в соответствии с их ролями и полномочиями в системе, закрепления и расширения ранее полученных знаний и навыков.

Для работы с базой данных Справочник ЛАТЕУС и понимания материала настоящего документа сотрудник должен владеть основной терминологией пользователя ПК, иметь навыки работы на компьютере не ниже уровня пользователя ПК.

Справочник ЛАТЕУС — это база данных предназначена для идентификации клинических лабораторных тестов, выполняемых в клинико-диагностических лабораториях. Позволяет организовать двусторонний обмен данными клинических лабораторных исследований между различными информационными системами учреждений.

Использование справочника ЛАТЕУС преследует следующие цели:

- Унификация и идентификация выполняемых клинических лабораторных тестов и оказываемых услуг в клинико-диагностических лабораториях;
- Централизация клинических лабораторных исследований в амбулаторно-поликлинических учреждениях;
- Повышение достоверности статистическо-аналитической информации данных лабораторных исследований;
- Снижение нагрузки на медицинский персонал.

2. Назначение документа и способы его применения

Руководство пользователя является основным справочным документом пользователя по работе с базой данных.

3. Работа с базой данных

3.1. Доступ к справочнику

Для того чтобы получить доступ к справочнику лабораторных тестов и услуг, необходимо пройти регистрацию и получить аккредитацию участника информационного обмена.

Для регистрации необходимо заполнить Форму регистрации на сайте <http://lateus.spbmiac.ru>, указав данные:

1. Email;
2. Пароль;
3. Контактный телефон;
4. ФИО;
5. Организация (рекомендовано указывать полное и краткое наименование);
6. Должность сотрудника.

The image displays two side-by-side panels from a web application. The left panel, titled 'РЕГИСТРАЦИЯ', contains a registration form with the following fields: Email, Пароль, Телефон, ФИО, Организация, and Должность. Below these fields is a teal button labeled 'Зарегистрироваться'. The right panel, titled 'ВОЙТИ', has a teal background and contains the text: 'Если у вас уже есть учетная запись, войдите в систему нажав на кнопку "Войти"'. Below this text is a dark grey button labeled 'Войти'.

Рис. 1. Форма регистрации

После заполнения регистрационной формы пользователю на электронную почту будет автоматически отправлено сообщение, содержащее код подтверждения регистрации.

Необходимо подтвердить адрес электронной почты, для этого нужно перейти по соответствующей ссылке в письме, полученном от сервиса.

После подтверждения адреса электронной почты, заявка попадает к администратору МИАЦ, который предоставляет права доступа пользователю.

В течение трех рабочих дней со дня формирования заявки на регистрацию ответственный сотрудник СПб МИАЦ:

- при наличии подписанного соглашения об информационном взаимодействии между организацией и СПб МИАЦ одобряет доступ к базе данных;
- при отсутствии подписанного соглашения об информационном взаимодействии между организацией и СПб МИАЦ высылает шаблон соглашения на контактный адрес электронной почты, указанный в заявке на регистрацию.
- в течение трех рабочих дней после получения оригинала подписанного соглашения об информационном взаимодействии от организации, подавшей заявку на регистрацию, одобряет доступ к базе данных и направляет электронное уведомление об одобрении доступа.

3.2. Вход в систему

Для входа в систему работы со Справочником ЛАТЕУС необходимо на сайте <http://lateus.spbmiac.ru> пройти процедуру авторизации, используя

персональный идентификатор пользователя и пароль.

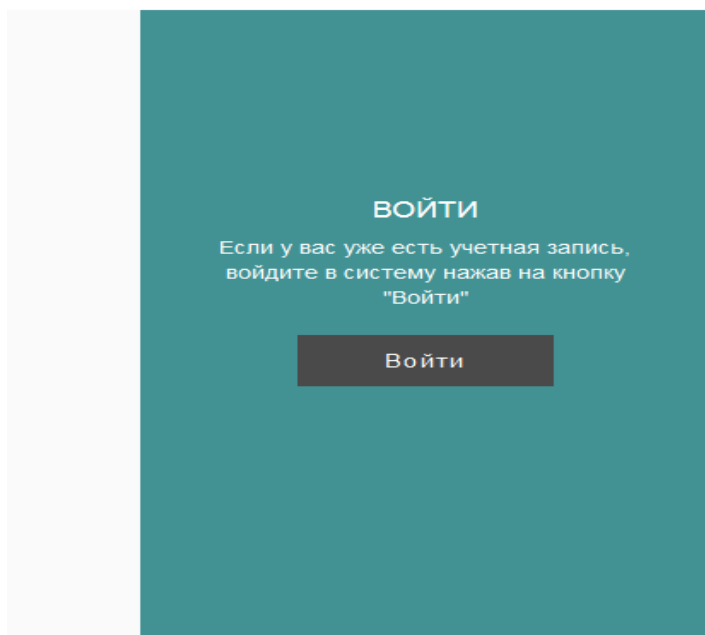


Рис. 2. Вход в систему

Внимание! Персональный идентификатор и пароль предназначены для индивидуального доступа в систему. Никогда не сообщайте их третьим лицам!

Следует ввести идентификатор пользователя и пароль в соответствующие поля на странице входа в систему и нажать кнопку “Ок” .

В случае если в запуске приложение нет необходимости, нажмите кнопку “Отмена”.

Если идентификатор пользователя или пароль были введены неверно, то вход в систему не будет осуществлен, а над полем для ввода имени пользователя появится **сообщение об ошибке «Неверный пользователь или пароль, работать с программами запрещено!»** (рисунок 3).



Рис. 3. Пароль введен неверно

В случае возникновения ошибки необходимо:

1. Проверить правильность введенного идентификатора пользователя и пароля
2. Проверить язык ввода
3. Проверить состояние клавиши CapsLock на клавиатуре и выключить
4. Если в пароле присутствуют цифры, проверить состояние клавиши NumLock, включить ее при необходимости
5. Повторить попытку авторизации. Если проблема не была решена, нужно обратиться к администратору системы для проверки идентификационных данных

Если процесс авторизации прошёл успешно, то возникнет окно для работы с базой данных (рисунок 4).

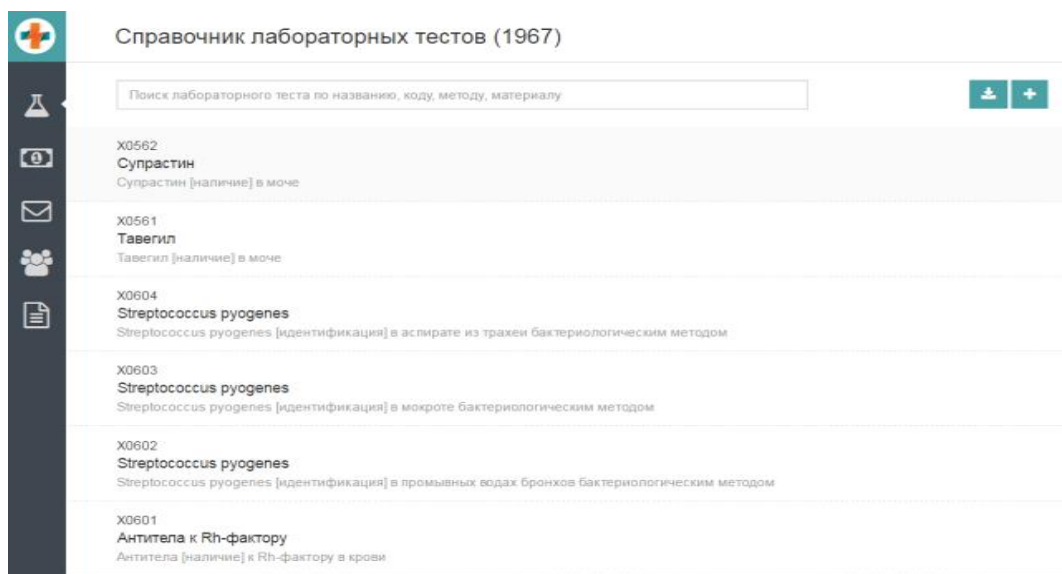


Рис. 4. Интерфейс работы с базой данных справочника ЛАТЕУС

3.3. Работа со справочником тестов

Раздел основан на универсальной международной системе кодирования LOINC®.

Для описания каждого теста используется следующий набор полей:

1. Код (уникальные идентификаторы тестов);
2. Группа (для группировки тестов по видам);
3. Краткое наименование (для печати на бланках ответов);
4. Полное наименование (полное, уникальное наименование теста);
5. Метод исследования (наименование метода исследования);
6. Единица измерения (наименование единиц измерения, в которых описывают результаты исследования);
7. Материал (наименование исследуемого материала).

Тесты приведены в справочнике с точностью до метода. Разные методы – разные коды.

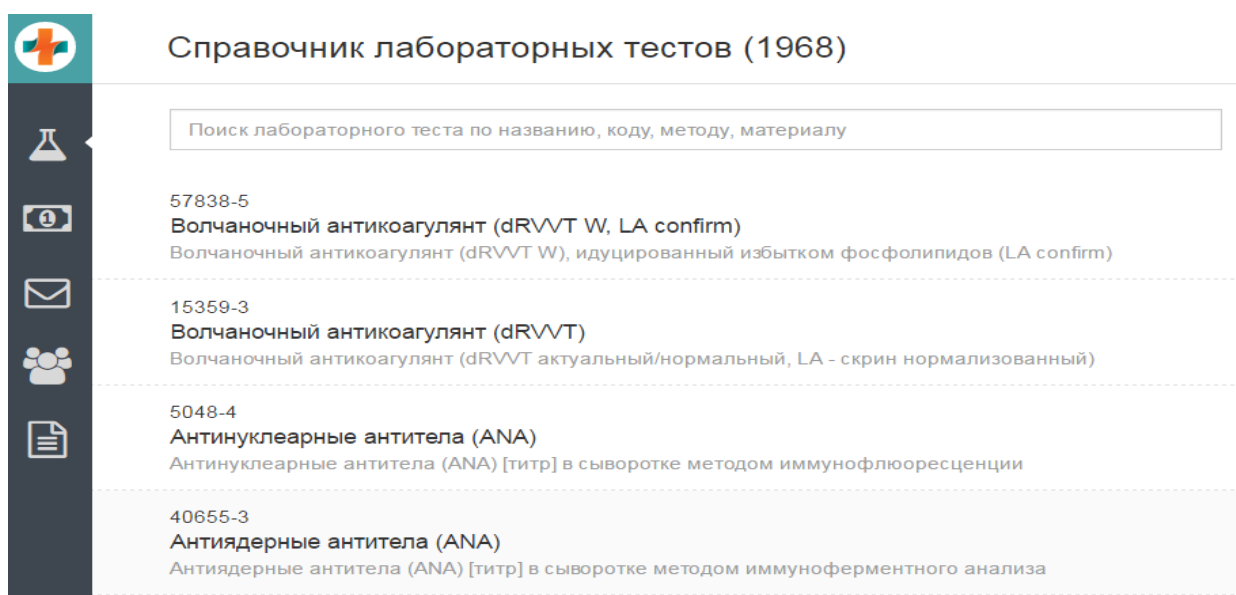


Рис. 5. Справочник тестов

Для поиска нужного теста в поисковой строке необходимо ввести наименование теста:

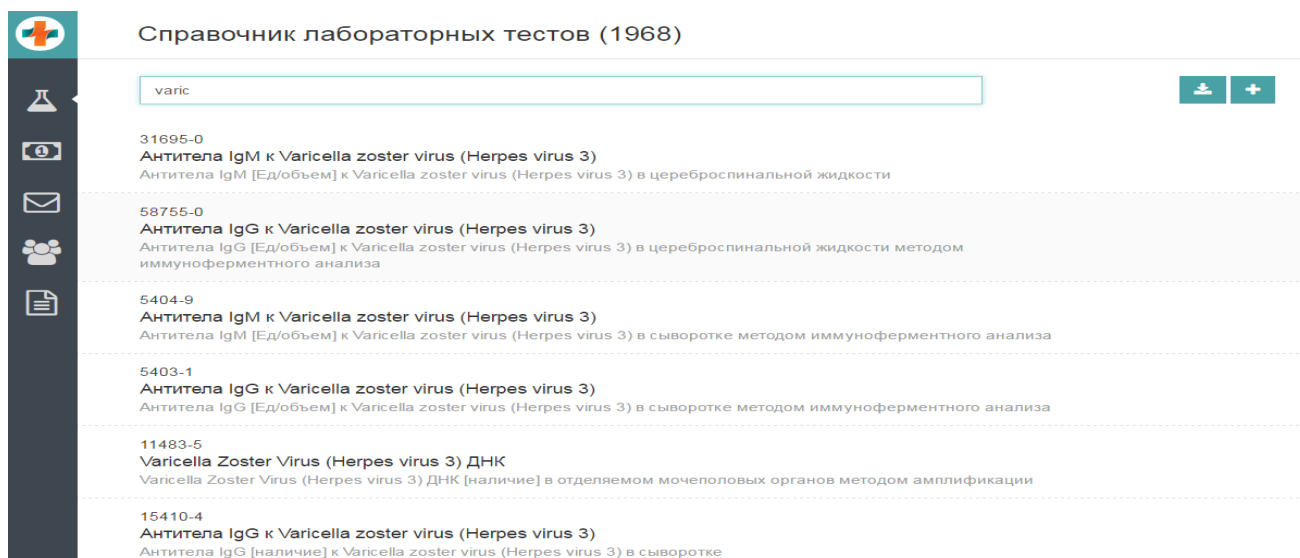


Рис. 6. Поиск теста

3.4. Добавление и изменение тестов справочника

При отсутствии или некорректности в предоставленном справочнике необходимой информации для работы Вашего учреждения (тестов) следует сформировать заявку на изменение справочника.

Для добавления теста следует заполнить и направить заявку на добавление нового теста:

Форма заявки на добавление нового теста

Наименование учреждения							
№ п/п	Код услуги по Номенклатуре МЗ РФ	Наименование услуги по Номенклатуре МЗ РФ	Полное наименование теста	Группа	Единица измерения	Биологический материал	Метод

Для внесения изменений в тест следует заполнить и направить заявку на внесение изменений:

Форма заявки для изменения/дополнения тестов из ЛАТЕУС

Наименование учреждения							
	<i>Код услуги по Номенклатуре МЗ РФ</i>	<i>Наименование услуги по Номенклатуре МЗ РФ</i>	<i>Полное наименование теста</i>	<i>Группа</i>	<i>Единица измерения</i>	<i>Биологический материал</i>	<i>Метод</i>
<i>Тест из ЛАТЕУС</i>							
<i>Предлагаемые изменения</i>							

Способы подачи заявок:

1. Распечатать заявку на бланке учреждения, в составе которого находится клинико-диагностическая лаборатория, и направить по адресу: 198095, Санкт-Петербург, ул. Шкапина, д. 30.
2. Направить в СПб МИАЦ электронную версию заявки *на адрес электронной почты* lateus@spbmiac.ru

3.5. Работа со справочником услуг

Раздел основан на «Номенклатуре медицинских услуг», в редакции Приказа МЗ РФ от 10.12.2014 №813-н (далее — Номенклатура). Содержит перечень наименований, которые врачи используют в медицинских организациях при назначении пациентам лабораторных исследований. В случаях, когда наименование в Номенклатуре не определяет вид материала, для которого проводится измерение, в справочнике введены дополнительные строки и присвоены дополнительные локальные коды.

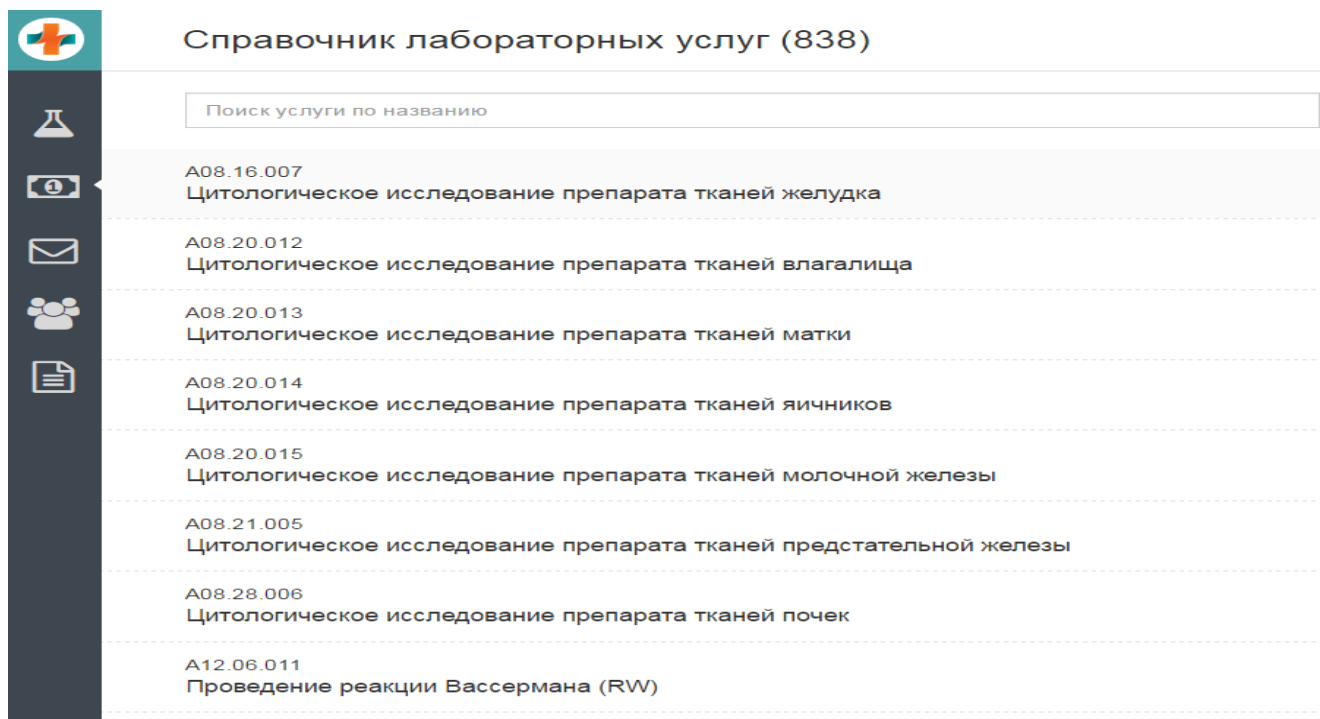


Рис. 8. Справочник услуг

Для поиска нужной услуги в поисковой строке необходимо ввести наименование услуги:

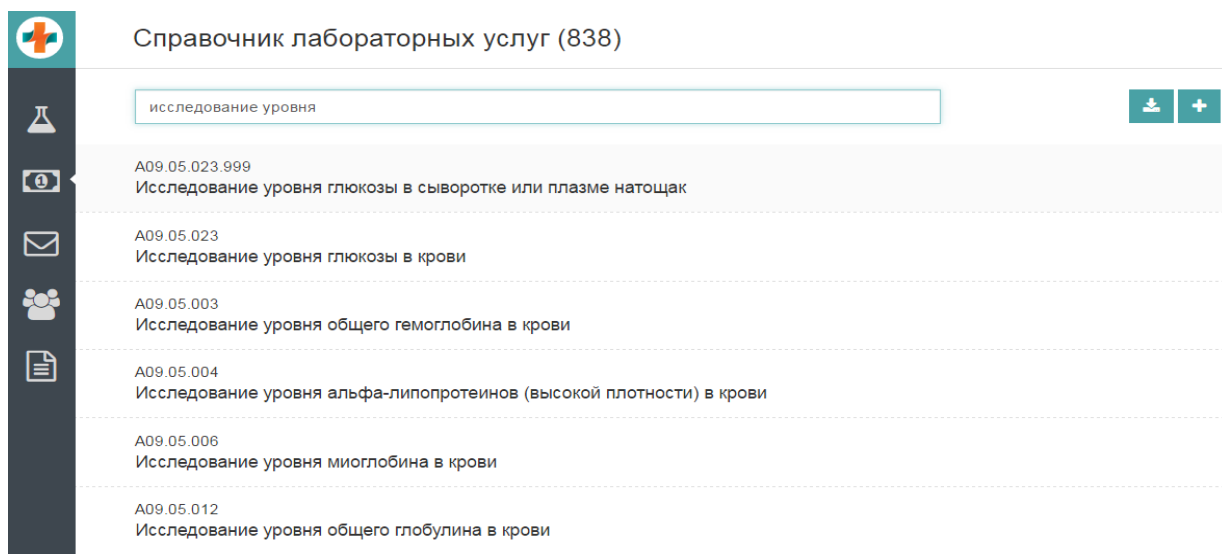


Рис. 9. Поиск услуги

3.6. Добавление и изменение услуг справочника

При отсутствии или некорректности в предоставленном справочнике необходимой информации для работы Вашего учреждения (услуг) следует сформировать заявку на изменение справочника.

Для добавления услуги следует заполнить и направить заявку на добавление новой услуги:

Форма заявки на добавление новой услуги

Наименование учреждения							
№ п/п	Код услуги по Номенклатуре МЗ РФ	Наименование услуги по Номенклатуре МЗ РФ	Полное наименование теста	Группа	Единица измерения	Биологический материал	Метод

Для внесения изменений в услугу следует заполнить и направить заявку на внесение изменений:

Форма заявки для изменения/дополнения услуг из ЛАТЕУС

Наименование учреждения							
	Код услуги по Номенклатуре МЗ РФ	Наименование услуги по Номенклатуре МЗ РФ	Полное наименование теста	Группа	Единица измерения	Биологический материал	Метод
Услуга из ЛАТЕУС							
Предлагаемые изменения							

Способы подачи заявок:

1. Распечатать заявку на бланке учреждения, в составе которого находится клинично-диагностическая лаборатория, и направить по адресу: 198095, Санкт-Петербург, ул. Шкапина, д. 30.
2. Направить в СПб МИАЦ электронную версию заявки на адрес электронной почты lateus@spbmiac.ru