

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«МЕДИЦИНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР»**

ОТЧЕТ

**об участии Санкт-Петербургского МИАЦ в оптимизации потоков
документов в Комиссию Комитета по здравоохранению по отбору и
направлению граждан на оказание высокотехнологичной медицинской
помощи не включенной в базовую программу ОМС**

в период с 2006 по 2016г.

**Санкт-Петербург
2016 г.**

I. Порядок оказания высокотехнологичной медицинской помощи

Высокотехнологичная медицинская помощь (далее - ВМП), не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования, является частью специализированной медицинской помощи и включает в себя применение новых сложных и (или) уникальных методов лечения, ресурсоемких методов лечения с научно доказанной эффективностью, в том числе клеточных технологий, роботизированной техники, информационных технологий и методов генной инженерии, разработанных на основе достижений медицинской науки и смежных отраслей науки и техники.

Направление граждан РФ для оказания ВМП осуществляется путем применения специализированной информационно-аналитической системы Минздрава России «Система мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи за счет средств федерального бюджета» (далее - ИАС ВМП).

Порядок организации работы по оказанию ВМП, перечень медицинских учреждений, оказывающих ВМП, виды и объемы ВМП в целом и по каждому учреждению в отдельности регламентируются:

1. Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2015г. № 1382 «О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2016 год»;

2. Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.12.2014 № 930н "Об утверждении Порядка организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением специализированной информационной системы";

3. Соглашениями между Министерством здравоохранения Российской Федерации и Правительством Санкт-Петербурга о предоставлении субсидии бюджету Санкт-Петербурга в целях софинансирования расходов, возникающих при оказании гражданам Российской Федерации ВМП, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования;

4. Распоряжением Комитета по здравоохранению от 21.01.2015 № 6-р «О создании Комиссии Комитета по здравоохранению по отбору пациентов

на оказание высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования»;

5. Ежегодными генеральными тарифными соглашениями в системе обязательного медицинского страхования.

При оказании ВМП происходит взаимодействие следующих участников:

1) Граждане, нуждающиеся в оказании ВМП, имеющие право на получение ВМП в соответствии с действующим законодательством (далее-Граждане);

2) Медицинские организации, в которых пациент проходит диагностику и лечение в рамках оказания первичной специализированной медико-санитарной помощи и (или) специализированной медицинской помощи, с учетом права на выбор медицинской организации (далее-МО);

3) Медицинские организации, оказывающие ВМП (далее-МО ВМП);

4) Министерство здравоохранения Российской Федерации (далее МЗ РФ);

5) Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга (далее-Комитет)

6) Комиссия комитета по здравоохранению по отбору граждан для оказания ВМП (далее-Комиссия Комитета);

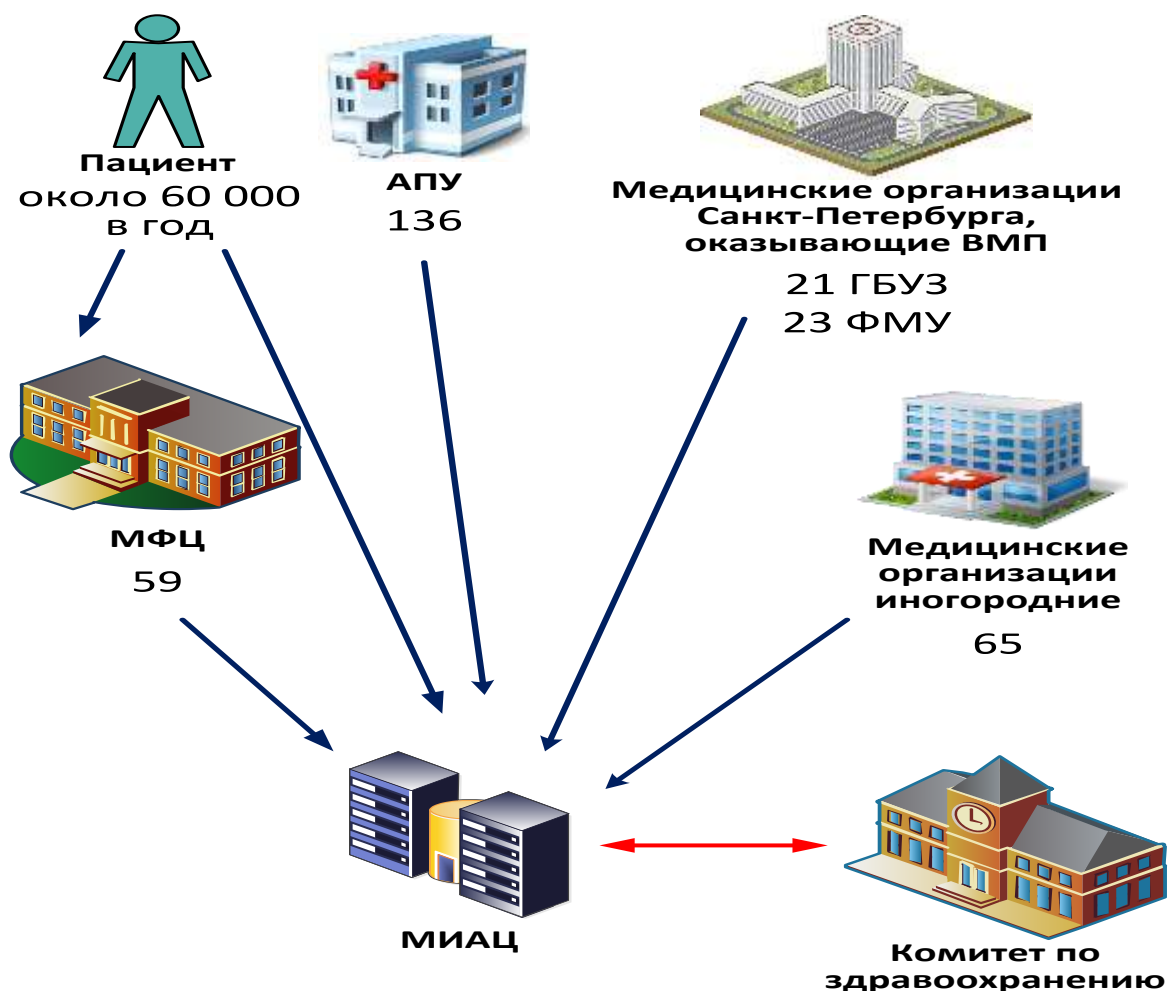
7) СПб ГБУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее-СПб ГБУЗ МИАЦ);

8) Многофункциональный центр предоставления государственных услуг (далее-МФЦ);

9) Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

10) Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга.

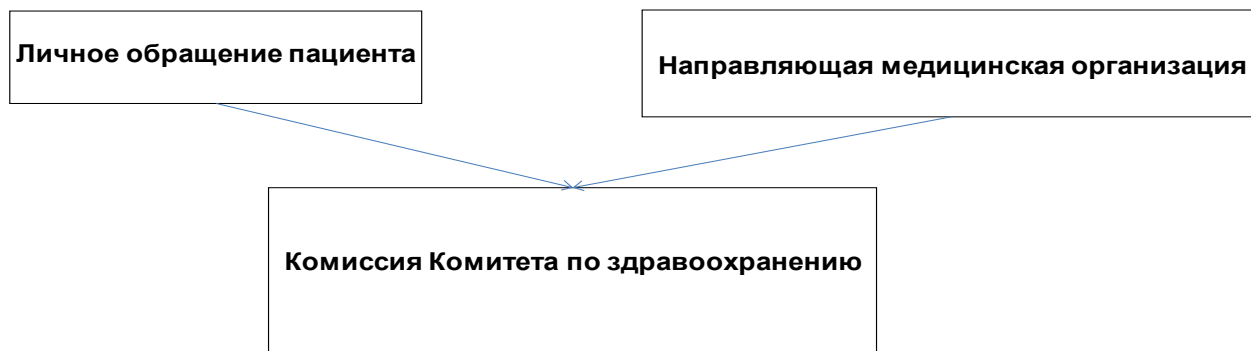
Основные участники оказания ВМП, не входящей в базовую программу ОМС в СПб



Приказами Министерства здравоохранения предусмотрены два пути направления комплектов документов граждан на оказание ВМП в Комиссию Комитета:

- 1) Направляющей МО, в том числе посредством специализированной информационной системы, почтовой и (или) электронной связи;
- 2) Путем личного обращения граждан в Комиссию Комитета.

**ПУТИ НАПРАВЛЕНИЯ КОМПЛЕКТОВ ДОКУМЕНТОВ
ПАЦИЕНТОВ НА ОКАЗАНИЕ ВМП В КОМИССИЮ КОМИТЕТА
ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ ДО 2014 г.**



Структура этих путей и их технические регламенты нормативными документами МЗ РФ не определены.

Необходимость в оптимизации путей направления документов граждан на оказание ВМП в Комиссию Комитета актуальна и в настоящее время, что обусловлено увеличением количества граждан, обращающихся за оказанием ВМП (Табл.1).

Табл.1

Количество жителей СПб, обратившихся за ВМП в 2006-2015г.г.

Год обращения										
2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016 на 29.06
9885	14233	25245	35867	44463	47181	53036	55946	54743	59605	24307

II. Оптимизации потоков документов в Комиссию Комитета по здравоохранению по отбору и направлению граждан на оказание высокотехнологичной медицинской помощи не включенной в базовую программу ОМС

В целях технического, информационного и методического обеспечения организации ВМП, Комиссии Комитета, совершенствования и координации организационно-методической работы по оказанию ВМП Распоряжением Комитета по здравоохранению от 22.05.2006 № 209-р был организован Городской организационно-методический координационный отдел по ВМП (далее - ОМО ВМП) как структурное подразделение СПб ГБУЗ МИАЦ.

С момента образования ОМО ВМП плановая госпитализация на оказание ВМП стала осуществляться только по направлениям Комиссии Комитета, а документы на оказание ВМП в Комиссию Комитета доставлялись только путем личного обращения граждан в ОМО ВМП.

В 2006г. граждане направлялись на ВМП исключительно в федеральные государственные бюджетные медицинские учреждения здравоохранения (далее - ФБМУ) за счет средств федерального бюджета. С 2007г. организовано направление на ВМП за счет средств городского бюджета в Санкт-Петербургские городские бюджетные учреждения здравоохранения (далее - СПб ГБУЗ), а с 2008г в СПб ГБУЗ, оказывающие ВМП и на условиях софинансирования федерального и городского бюджетов.

До 2009г. граждане направлялись на оказание ВМП путем применения специализированной информационно-аналитической системы Комитета по здравоохранению «Мониторинг реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи».

С 15.01.2009г. направление граждан на оказание ВМП стало осуществляться путем применения ИАС ВМП. ИАС ВМП позволила реализовать оперативный электронный документооборот между участниками оказания ВМП (МЗ РФ, Комитетом по здравоохранению, ОМО ВМП, ФБМУ, СПб ГБУЗ), прикреплять к талону на оказание ВМП требуемую документацию в электронном виде, создавать и архивировать уведомления.

24.07.2012г. Распоряжением Комитета по здравоохранению 340-р утвержден Регламент СПб ГБУЗ МИАЦ, подведомственного Комитету по здравоохранению, по предоставлению услуги "Оформление Заявки на оказание ВМП и внесение данных заявителя в лист ожидания оказания ВМП государственным учреждением здравоохранения субъекта Российской Федерации" (далее-Регламент). Регламентом определена возможность направления документов граждан на оказание ВМП в Комиссию Комитета через МФЦ.

24.10.2013г. между Комитетом по здравоохранению и МФЦ заключено Соглашение о взаимодействии (далее-Соглашение), в которое включена государственная услуга "Оформление Заявки на оказание высокотехнологичной медицинской помощи и внесение данных заявителя в лист ожидания оказания высокотехнологичной медицинской помощи государственным учреждением здравоохранения субъекта Российской Федерации" (далее – Услуга).

Техническое, информационное и методическое взаимодействие между СПб МИАЦ и МФЦ по оказанию услуги возложено ОМО ВМП.

МФЦ совместно с СПб МИАЦ в мае 2014г. разработаны и утверждены методические рекомендации по выполнению Услуги, с сотрудниками МФЦ проведены занятия по порядку направления граждан на оказание ВМП.

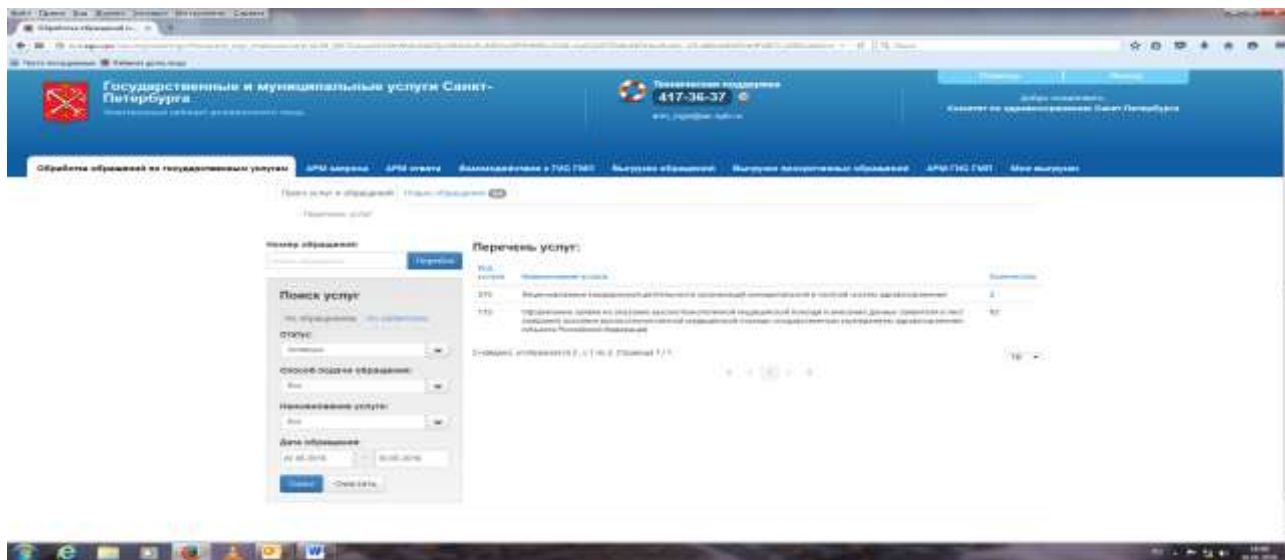
С июня 2014г. начат прием документов от жителей СПб на оказание ВМП в Комиссию Комитета через МФЦ.

Прием документов от жителей Санкт-Петербурга на оказание ВМП проводится во всех структурных подразделениях МФЦ (59). Перечень структурных подразделений, их адреса, контактные телефоны и график работы размещены на сайте Комитета по здравоохранения по адресу: zdrav.spb.ru/ru/for-people/vtmp, и сайте СПб МИАЦ по адресу: spbmiac.ru.

Прием документов на ВМП проводится в подразделениях МФЦ не зависимо от места регистрации граждан в Санкт-Петербурге. Режим работы большинства структурных подразделений МФЦ с 9-00ч. до 21-00ч. ежедневно, включая субботу и воскресенье, что обеспечивает возможность сдачи документов на ВМП для работающих, проживающих в отдаленных

районах жителей СПб, и граждан с затрудненными двигательными функциями.

С 07.10.2015г. Услуга стала оказываться в электронном виде с использованием подсистемы «Электронный кабинет должностного лица» Межведомственной автоматизированной информационной системы предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде (МАИС ЭГУ).



Начало работы ОМО ВМП в ИАС ВМП и сотрудничество с МФЦ позволило определить новые и расширить существующие пути направления документов жителей СПб на оказание ВМП в Комиссию Комитета по здравоохранению:

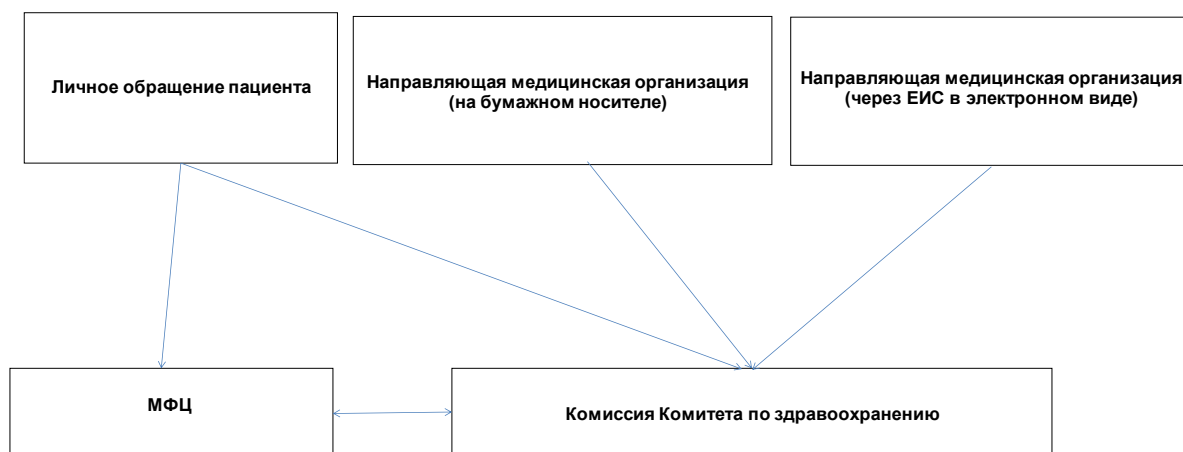
1. Личное обращение граждан:

- а) в ОМО ВМП;
- б) в МФЦ.

2. Направление медицинской организацией:

- а) на бумажном носителе в ОМО ВМП;
- б) через ЕИС в электронном виде в ОМО ВМП.

ПУТИ НАПРАВЛЕНИЯ КОМПЛЕКТОВ ДОКУМЕНТОВ ПАЦИЕНТОВ
НА ОКАЗАНИЕ ВМП В КОМИССИЮ КОМИТЕТА ПО
ЗДРАВООХРАНЕНИЮ ПОСЛЕ 2014 г.



С момента организации ОМО ВМП постоянно проводит работу по совершенствованию организационно-методического взаимодействия с организационными структурами ВМП в МО, МО ВМП, МФЦ по следующим основным направлениям:

1. Оперативное информирование граждан, сотрудников медицинских организаций, МФЦ о существующих путях направления документов на оказание ВМП, об изменениях порядка организации направления на оказание ВМП производится через:

- сайт Комитета по здравоохранения zdrav.spb.ru/ru/for-people/vtmp
- сайт СПб ГБУЗ МИАЦ spbmiac.ru,
- многоканальный справочный телефон: 63-555-88,
- информационные письма, информационные доски ОМО ВМП, рабочие совещания Комитета по здравоохранению, семинары, консультации;

2. Закрепление за каждым врачом-методистом ОМО ВМП конкретных МО, оказывающие ВМП, и структурных подразделений МФЦ для проведения организационно-методической работы;

3. Созданы и утверждены Комитетом по здравоохранению унифицированные бланки (выписки из медицинской документации, направления на госпитализацию для оказания ВМП, согласия на обработку персональных данных пациента) для МО.

III. Процедура выполнение Услуги через МФЦ

В настоящее время существует следующая процедура выполнения Услуги через МФЦ:

1. Специалист МФЦ принимает у граждан документы, оформляет заявку путем заполнения электронной карты на заявителя в МАИС ЭГУ с прикреплением принятых документов;

2. Сотрудники ОМО ВМП проводят проверку представленных документов на соответствие их требованиям действующего законодательства и представляют их в течение 7 рабочих дней на заседание Комиссии Комитета по здравоохранению по отбору пациентов для оказания ВМП;

3. Комиссия Комитета рассматривает в течение 3 рабочих дней представленные ОМО ВМП документы и выносит решение о наличии или отсутствии медицинских показаний для направления пациента в медицинскую организацию для оказания ВМП, или необходимости дополнительного обследования и оформляет свое решение протоколом;

4. При принятии Комиссией Комитета положительного решения, ОМО ВМП в течение 3 рабочих дней оформляет талон-направление на оказание ВМП учетной формы N025/у-ВМП (далее-Талон) в ИАС ВМП;

5.Талон прикрепляется к электронной карте в МАИС ЭГУ. С целью разъяснения последующих действий заявителя, кроме Талона к электронной карте дополнительно прикрепляется «Памятка пациенту», разработанная ОМО ВМП (приложение №1).

6. В случае принятия Комиссией Комитета решения об отсутствии медицинских показаний для направления пациента в медицинскую организацию для оказания ВМП или о необходимости проведения дополнительного обследования, к электронной карте в МАИС ЭГУ прикрепляется выписка из протокола заседания Комиссии Комитета.

7. Специалист МФЦ не позднее двух рабочих дней со дня размещения в МАИС ЭГУ документов из ОМО ВМП распечатывает и выдает на руки пациенту полученные из ОМО ВМП Талон с Памяткой или выписку из протокола заседания Комиссии Комитета и закрывает электронную карту.

IV. Результаты.

В результате проведенной работы удалось достигнуть:

1. Доля комплектов документов, направленных из МО, увеличилась в 2015г. до 69% (из них на бумажном носителе 67%, через ИАС ВМП 2,0%), а в 2016г. до 75,2% (из них на бумажном носителе 69,8% , через ИАС ВМП - 5,4%)

2. Количество комплектов документов, предоставленных путем личного обращения граждан в МФЦ, составила в 2015г - 3500 комплектов, а на 01.07.2016 - 3269 комплектов. При этом доля пациентов, подавших документы в МФЦ, составила в 2015г.-25%, на 01.07.2016г. - 54,1% от общего количества пациентов, подавших документы лично.

3. Доля пациентов, самостоятельно обратившихся с документами на оказание ВМП в ОМО ВМП и МФЦ (не через направляющую МО), сократилась до 31% в 2015г., а в 2016г. до 24,8%.

За счет перехода на электронный документооборот между СПб ГБУЗ МИАЦ, МФЦ и МО ВМП средний срок получения результата обращения пациента за оказанием ВМП сократился с 7 до 4 дней.

Памятка пациенту, получившему талон на оказание ВМП.

- получение Талона означает, что документы пациента рассмотрены Комиссией Комитета, и по ним принято положительное решение на оказание ВМП;
- нахождение Талона в листе ожидания означает, что пациент поставлен посредством специализированной информационной системы Министерства здравоохранения РФ в очередь на оказание ВМП в медицинскую организацию, указанную в талоне, и выдан с информационной целью для личного хранения. Очередность оказания ВМП контролируется непосредственно медицинской организацией;
- о дате госпитализации пациент будет оповещен заблаговременно администрацией медицинской организации, в которую оформлен талон, по контактам, указанным пациентом в согласии на обработку персональных данных;
- о назначенной дате госпитализации можно узнать по номеру талона (в верхней части 1-й страницы) на официальном сайте Министерства здравоохранения РФ, адрес которого указан в нижнем левом углу 1-й страницы талона. По истечении календарного года талон блокируется Министерством здравоохранения, так как вместо него в порядке имеющейся очереди создается талон с новым номером.