

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРИТЕТ
ИМ. АКАД. И.П. ПАВЛОВА» МИНЗДРАВА РФ**

**ПРОБЛЕМЫ ГОРОДСКОГО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВЫПУСК 22**

Сборник научных трудов под редакцией
з.д.н. РФ, д.м.н., профессора Н.И. Вишнякова

Санкт-Петербург

2017

УДК 614.2 (-2)

ББК 5 1.1 (2) я4

В- 55

Редакционная коллегия: з.д.н. РФ, проф. **Н.И. Вишняков**
(отв. редактор); д.м.н., проф. **Л.В. Кочорова**; д.м.н., проф.
Е.Н. Пенюгина; засл. врач РФ, д.м.н. **В.М. Тришин**; д.м.н.
Ю.П. Линец; д.м.н., проф. **К.И. Шапиро**; к.м.н., доц. **М.В. Окулов**;
к.м.н., доц. **Н.Ю. Смирнова**; асс. **А.А. Козырев**; асс. **И.В. Додонова**;
асс. **Р.Ю. Ротарь**; **В.С. Скрипов** (отв. секретарь),
П.И. Константинова (отв. секретарь), специалист по УМР **О.В. Счева**.

Рецензент: заведующий кафедрой общественного здоровья и
здравоохранения СПбГПМУ, з.д.н. РФ, д.м.н., проф. **В.К. Юрьев**.

Н.И. Вишняков

В- 55 Проблемы городского здравоохранения. Выпуск 22: Сборник
научных трудов /Под ред. з.д.н. РФ, д.м.н., проф. **Н.И. Вишнякова**, –
СПб., 2017. 260 с.

Сборник научных трудов «Проблемы городского здравоохранения»
(Выпуск 22) выходит в свет ежегодно уже третье десятилетие. Материалы
статей, опубликованные в сборнике, предназначены, в первую очередь, для
организаторов и менеджеров отечественного здравоохранения, а так же для
работников системы медицинского страхования, социальной защиты
населения. Кроме того, материалы сборника представляют научный
и практический интерес для преподавателей, студентов, клинических
ординаторов, аспирантов и докторантов ВУЗов и НИИ, разрабатывающих
проблемы здравоохранения, обучающихся студентов и специалистов системы
послевузовского образования в здравоохранении и организации медицинской
помощи. В целом сборник может быть полезен для практических врачей.

Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.

УДК 614.2 (-2)

ББК 5 1.1 (2) я4

**ГОРОДСКОЙ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
КООРДИНАЦИОННЫЙ ОТДЕЛ
ПО ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ
ПОМОЩИ: ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ,
СПОСОБЫ ИХ РЕШЕНИЯ**

Долгов В.П. , Курчиков А.Г.

*СПб ГБУЗ «Медицинский информационно-
аналитический центр»*

Высокотехнологичная медицинская помощь, являющаяся частью специализированной медицинской помощи, включает в себя применение новых сложных и (или) уникальных методов лечения, а также ресурсоемких методов лечения с научно доказанной эффективностью, в том числе клеточных технологий, роботизированной техники, информационных технологий и методов геномной инженерии, разработанных на основе достижений медицинской науки и смежных отраслей науки и техники (ст. 34 Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011г № 323-ФЗ. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).

С целью обеспечения организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи (далее-ВМП) распоряжением Комитета по здравоохранению от 20.05.2006 № 228-р. создан Городской организационно-методический координационный отдел СПб ГБУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее ОМО ВМП)

Для организации оказания ВМП ОМО ВМП проводит следующие виды обеспечения:

1. техническое;
2. аналитическое;
3. методическое;
4. информационное;
5. общее координирование при оформлении

документов для оказания ВМП.

1. Техническое обеспечение организации оказания ВМП.

1.1. Формирование штата ОМО ВМП, укомплектование ОМО ВМП сотрудниками в соответствии с имеющимся штатом.

1.2. Формирование и утверждение должностных обязанностей сотрудников ОМО ВМП.

1.3. Обучение сотрудников ОМО ВМП в соответствии с их должностными обязанностями.

1.4. Техническое оснащение рабочих мест сотрудников ОМО ВМП, отвечающее современным требованиям (компьютерами, принтерами, сканерами, телефонной связью, факсами). Оснащение помещений для посетителей электронной системой управления очередью и оборудованием, обеспечивающим постоянную телетрансляцию информации о необходимых документах на оказание ВМП, правилах их сдачи, оформления и получения.

1.5. Прием документов на оказание ВМП на бумажном носителе и в электронном виде непосредственно от пациентов, из медицинских организаций, многофункциональных центров.

1.6. Подготовка и представление полученных документов на оказание ВМП на заседания комиссии Комитета по здравоохранению по отбору и направлению граждан на оказание ВМП (далее-Комиссия Комитета).

1.7. Оформление протоколов заседаний Комиссии Комитета.

1.8. В случае принятия Комиссией Комитета решения о наличии показаний у пациента к оказанию ВМП, оформление на пациента в специализированной единой информационной системе (далее-ЕИС) талона-направления на оказание ВМП (далее-Талон).

1.9. В случае принятия Комиссией Комитета решения об отсутствии показаний у пациента к оказанию ВМП, или необходимости дополнительного обследования, информирование пациента о решении Комиссии Комитета.

1.10. Фиксация 1.5-1.7 этапов в ЕИС, работа с 1,3 и 6 этапами Талонов в ЕИС.

2. Аналитическое обеспечение организации оказания ВМП.

2.1. Проведение еженедельного, ежемесячного, ежеквартального и ежегодного анализа основных показателей оказания ВМП (количество обратившихся, пролеченных, отказов, находящихся в листе ожидания в медицинских организациях, оказывающих ВМП (далее-МО) по видам ВМП).

2.2. Проведение ежеквартального анализа средних сроков ожидания оказания ВМП по видам ВМП в МО.

2.3. Анализ деятельности отдельных учреждений здравоохранения и их подразделений, оказывающих ВМП, с использованием статистической отчетности, непосредственного изучения их работы и материалов, собранных в порядке специальных исследований.

2.4. Обобщение передового опыта, наиболее рациональных организационных форм и методов работы для внедрения их в деятельность учреждений здравоохранения.

2.5. Проведение сравнительной оценки показателей разных МО по оказанию ВМП однопрофильным группам пациентов.

3. Методическое обеспечение организации оказания ВМП.

3.1. Участие в разработке Регламентов оказания ВМП, приказов и распоряжений Комитета по здравоохранению в части, касающейся организации оказания ВМП.

3.2. Предоставление в Комитет по здравоохранению разработанных предложений по совершенствованию организации оказания ВМП, форм типовых бланков.

3.3. Закрепление за врачами-методистами ОМО ВМП медицинских организаций, оказывающих ВМП, для проведения организационно-методической работы.

3.4. Оперативное изменение информации об изменениях порядка организации оказания ВМП на сайте Комитета по здравоохранению, сайте МИАЦ, справочном

телефоне по ВМП МИАЦ, информационных досках ОМО ВМП.

3.5. Доведение информации об изменениях порядка организации оказания ВМП, итогах оказания ВМП до сотрудников МО на рабочих совещаниях Комитета по здравоохранению, семинарах по плану МИАЦ, информационными письмами.

3.6. Размещение ежеквартально сайте МИАЦ по адресу: <http://spbmiac.ru>. справочной информации о средних сроках ожидания оказания ВМП в МО Санкт-Петербурга по видам ВМП и источникам финансирования для использования ее сотрудниками МО и жителями Санкт-Петербурга.

4. Информационное обеспечение организации оказания ВМП.

4.1. Публикация информации для граждан и сотрудников МО о действующем порядке организации оказания ВМП на сайте Комитета по здравоохранению по адресу: <http://zdrav.spb.ru/ru/for-people/vtmp/>, сайте МИАЦ по адресу: <http://spbmiac.ru>., информационных досках ОМО ВМП.

4.2. Проведение консультаций физических и юридических лиц по вопросам ВМП с помощью телефонной справочной службы ОМО ВМП (тел.: 63-555-88), включающей в себя круглосуточный автоответчик по актуальным вопросам организации ВМП и проведение консультаций по вопросам ВМП сотрудником ОМО ВМП в рабочее время.

4.3. Ежеквартальная публикация справочной информации о средних сроках ожидания оказания ВМП в МО Санкт-Петербурга по видам ВМП и источникам финансирования для сотрудников МО по адресу iam.gorzdav.spb.ru в ИАМ РЕГИЗ.

4.4. Предоставление гражданам возможности получения информации о своем талоне-направлении на оказании ВМП по его номеру, а также возможности осуществления поиска медицинских организаций по оказываемым ими видам ВМП на официальном сайте Министерства здравоохранения России, по адресу: <http://talon.rosminzdrav.ru/>.

5. Общее координирование при оформлении документов для оказания ВМП.

5.1. Организация переводов жителей Санкт-Петербурга для оказания ВМП из листа ожидания одной медицинской организации в другую, где на текущий момент имеется меньший средний срок ожидания ВМП.

5.2. Методическая помощь в организации перевода жителей Санкт-Петербурга для оказания ВМП в МО, имеющую возможность оказания ВМП из МО, не имеющей этой возможности.

5.3. Методическая помощь в организации направления на оказание ВМП жителей Санкт-Петербурга, имеющих трудности в определении МО для оказания ВМП.

5.4. Участие в ежегодном распределении объемов оказания ВМП для МО, подведомственных Комитету по здравоохранению, в зависимости от итогов их работы и наличия листа ожидания.

5.5. Предоставление сотрудникам медицинских организаций информации о средних сроках ожидания оказания ВМП в МО Санкт-Петербурга по видам ВМП и источникам финансирования с целью адекватного выбора медицинской организации для направления пациента на оказание ВМП.

Определение основных задач ОМО ВМП и способов их решения имело большое значение для своевременного и качественного выполнения возложенных на него функций.