

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Комитета  
по здравоохранению

\_\_\_\_\_ **В.М. Колабутин**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Регламент  
обмена информацией в электронной форме при направлении пациентов  
на плановую госпитализацию / консультацию / исследование**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Обмен информацией в электронной форме при направлении пациентов на плановую госпитализацию, консультацию, исследование проводится с целью автоматизации процесса управления очередями пациентов на получение специализированной медицинской помощи
- 1.2. Обмен информацией в электронной форме при направлении пациентов на плановую госпитализацию, консультацию, исследование осуществляется с использованием подсистемы «Управление очередями на оказание медицинской помощи» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Региональный фрагмент единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения» (далее - РЕГИЗ.УО).

## **2. Участники информационного взаимодействия и их роли**

- 2.1. Медицинские организации, направляющие пациентов на плановую госпитализацию, консультацию, исследование, обеспечивают:
  - 2.1.1. передачу информации о пациенте и результатах исследования в РЕГИЗ.УО;
  - 2.1.2. получение информации о статусе направления на плановую госпитализацию, консультацию, исследование из РЕГИЗ.УО.
- 2.2. Медицинские организации, осуществляющие прием пациентов по направлениям на плановую госпитализацию, консультацию, исследование, обеспечивают:
  - 2.2.1. получение информации о пациенте и результатах исследования из РЕГИЗ.УО;
  - 2.2.2. передачу информации о результатах плановой госпитализации, консультации, исследования в РЕГИЗ.УО.
- 2.3. СПб ГБУЗ МИАЦ обеспечивает:
  - 2.3.1. актуализацию справочника медицинских организаций Санкт-Петербурга;
  - 2.3.2. мониторинг процесса обмена информацией в электронной форме между участниками информационного взаимодействия.

## **3. Обязанности медицинских организаций, направляющих пациентов на плановую госпитализацию, консультацию, исследование:**

- 3.1. Передавать в РЕГИЗУО в электронной форме информацию о направлении пациентов на плановую госпитализацию, консультацию, исследование
  - 3.1.1. Общие сведения:
    - 3.1.1.1. Номер направления и дату его оформления

- 3.1.1.2. Профиль специализированной медицинской помощи
- 3.1.1.3. Наименование медицинского учреждения, куда направлен пациент
- 3.1.2. Сведения о пациенте:
  - 3.1.2.1. Номер страхового полиса пациента
  - 3.1.2.2. Информация о Ф.И.О. пациента и дате его рождения
  - 3.1.2.3. Информация об адресе постоянного места жительства пациента
  - 3.1.2.4. Контактная информация
  - 3.1.2.5. Информация о месте работы пациента и занимаемой им должности
- 3.1.3. Сведения о заболевании пациента, в связи с которым пациенту оформляется направление на плановую госпитализацию, консультацию, исследование
  - 3.1.3.1. Код диагноза по МКБ 10
  - 3.1.3.2. Обоснование направления
- 3.1.4. Сведения о результатах исследования пациентов с параметрами, присущими профилю специализированной медицинской помощи
- 3.1.5. Сведения о медицинской организации, направившей пациента
  - 3.1.5.1. Информация о должности медицинского работника
  - 3.1.5.2. ФИО медицинского работника
  - 3.1.5.3. Контактная информация
- 3.2. Получать информацию из РЕГИЗ.УО о статусе направления на плановую госпитализацию, консультацию, исследование
- 4. Обязанности медицинских организаций, осуществляющих прием пациентов по направлениям на плановую госпитализацию, консультацию, исследование**
  - 4.1. Получать сведения из РЕГИЗ.УО о пациентах, направленных на плановую госпитализацию, консультацию, исследование согласно п.3.
  - 4.2. Передавать в РЕГИЗ.УО информацию о результатах плановой госпитализации, консультации, исследования:
    - 4.2.1. Дата плановой госпитализации, консультации, исследования
    - 4.2.2. Код заболевания по МКБ-10
    - 4.2.3. Обоснование плановой госпитализации, консультации, исследования
    - 4.2.4. Дата фактической госпитализации, консультации, исследования
    - 4.2.5. Дата выписки из медицинской организации, куда направлен пациент
  - 4.3. Передавать в РЕГИЗ.УО информацию о медицинской организации, осуществившей прием пациентов по направлениям на плановую госпитализацию, консультацию, исследование
    - 4.3.1. Информация о должности медицинского работника

4.3.2. ФИО медицинского работника

4.3.3. Контактная информация

## **5. Обязанности СПб ГБУЗ МИАЦ**

5.1. Актуализировать информацию в Справочнике медицинских организаций Санкт-Петербурга.

5.2. Осуществлять мониторинг процесса обмена информацией в электронной форме между участниками информационного взаимодействия по основным показателям:

5.2.1. Абсолютная длина очереди по заданному профилю медицинской помощи,

5.2.2. Среднее расчетное время ожидания плановой госпитализации, консультации, исследования (в днях)

5.2.3. Максимальная дата плановой госпитализации, консультации, исследования (в днях)

## **6. Технические требования**

6.1. Технические требования к формату обмена информацией в электронной форме при направлении пациентов на плановую госпитализацию / консультацию / исследование в Санкт-Петербурге определяются Интеграционными профилями, являющимися приложением к настоящему регламенту.