**Договор оказания услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Санкт-Петербург | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сокращенное наименование – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**,именуемое
в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Санкт-Петербургский информационно-аналитический центр» (сокращенное наименование – СПб ГУП «СПб ИАЦ»),** именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**,
в лице начальника департамента информационной безопасности Колосова Владимира Васильевича, действующего на основании доверенности от \_\_.\_\_.\_ № \_\_, с другой стороны, именуемые далее «**Стороны**», а по отдельности – «**Сторона»**, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По Договору Исполнитель обязуется в установленный срок по заданию Заказчика оказать услуги в соответствии с Техническим заданием
(Приложение № 1 к Договору) (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги.

1.2. Требования к услугам определены Техническим заданием
(Приложение № 1 к Договору).

1.3. ИКЗ:

1. **Срок оказания услуг**

2.1. Срок оказания услуг по Договору: в соответствии с пунктами 2.2.1 и 2.2.2 Технического задания (Приложение № 1 к Договору).

2.2. Отчетный период оказания услуг, предусмотренных пунктом 1.2 Технического задания (Приложение № 1 к Договору): квартал.

1. **Цена Договора и порядок расчетов**
	1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС 20%
	\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и определяется Расчетом цены Договора ([Приложение № 2](#sub_6400)
	к Договору). Цена Договора является твердой и определяется на весь период исполнения Договора.

3.2. Оплата за оказанные услуги по п.1.2 Технического задания производится Заказчиком в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – акт сдачи-приемки). Оплата
за оказанные услуги по пункту 1.1 Технического задания (Приложение № 1 к Договору) осуществляется одновременно с оплатой за оказанные услуги по пункту 1.2 Технического задания (Приложение № 1 к Договору) за первый отчетный период.

3.3. Исполнитель обязан предоставить Заказчику счет в срок не позднее даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки. Cчет-фактура предоставляется Исполнителем Заказчику в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты окончания оказания услуг (отчетного периода оказания услуг), если иной срок не будет предусмотрен действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

3.4. Источник финансирования: Целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
код вида расходов \_\_\_\_, КОСГУ \_\_\_\_\_\_\_.

1. Права и обязанности Сторон

4.1. **Заказчик обязан**:

4.1.1. Передать Исполнителю по акту необходимую для оказания услуг документацию.

4.1.2. Организовать приемку оказанных услуг и оплатить фактически оказанные Исполнителем услуги в соответствии с условиями Договора.

4.1.3. Обеспечить допуск представителей Исполнителя по месту (местам) оказания услуг, если это необходимо в соответствии с условиями Договора.

4.1.4. Не совершать действий, направленных на нарушение прав Исполнителя и (или) правообладателя программного обеспечения, используемого для оказания услуг по Договору.

4.1.5. Оказывать содействие Исполнителю для надлежащего исполнения обязательств по Договору.

4.2. **Исполнитель обязан**:

4.2.1. Принять от Заказчика документацию, необходимую для оказания услуг по Договору.

4.2.2. Своевременно оказывать услуги в соответствии с требованиями Договора.

4.2.3. По требованию Заказчика, согласно Рекламационному акту, устранить недостатки в услугах при условии, что они не выходят за рамки Технического задания.

4.2.4. Немедленно (в течение 1 (одного) рабочего дня) письменно информировать Заказчика об обнаружении не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые создают невозможность оказания услуг в срок.

4.2.5. Иметь все необходимые лицензии и разрешения для оказания услуг по Договору, если это требование предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.2.6. Предоставить в согласованные Сторонами сроки необходимые документы на сотрудников для обеспечения их допуска к месту (местам) оказания услуг.

4.2.7. Строго соблюдать установленные правила пропускного режима и правила внутреннего распорядка, установленные в месте (местах) оказания услуг.

4.2.8. Соблюдать конфиденциальность и не разглашать полученную в ходе оказания услуг информацию третьим лицам.

4.3. **Заказчик вправе:**

4.3.1. Проверять ход и качество оказания услуг по Договору без вмешательства в деятельность Исполнителя.

4.3.2. Требовать надлежащего исполнения обязательств по Договору.

4.3.3. Отказаться принимать услуги, которые оказаны с нарушением требований Договора, а также в случае обнаружения недостатков, которые не могут быть устранены Исполнителем или Заказчиком.

4.4. **Исполнитель вправе:**

4.4.1. Требовать от Заказчика оплаты по Договору в случае полного исполнения своих обязательств.

4.4.2. Без письменного согласия Заказчика привлекать к оказанию услуг третьих лиц. Исполнитель несет полную ответственность за действия или бездействие третьих лиц, привлекаемых к исполнению обязательств по Договору.

1. **Порядок оказания и сдачи-приемки услуг**

5.1. По завершении отчетного периода оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки в двух экземплярах.

5.2. Заказчик обязан принять оказанные услуги, подписать акт сдачи-приемки
и направить Исполнителю подписанный экземпляр акта сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта сдачи-приемки. При непередаче подписанного акта сдачи-приемки или мотивированного отказа Исполнителю в указанный срок, акт сдачи-приемки считается подписанным, а услуги оказанными и принятыми в полном объеме.

5.3. Заказчик, принявший услуги без проверки, лишается права ссылаться
на недостатки услуг, которые могли быть им установлены при приемке.

5.4. Заказчик, обнаруживший после приемки услуг отступления в услугах
от требований Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Исполнителем, обязан известить об этом Исполнителя в трехдневный срок по их обнаружению.

5.5. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков в услугах по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами, обе Стороны поровну. Дальнейшее возмещение расходов на проведение экспертизы осуществляется между Сторонами в зависимости от выводов экспертной организации и вины Сторон.

5.6. Датой приемки оказанных услуг считается дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки или дата, указанная в акте сдачи-приемки в соответствии с пунктом 5.2 Договора.

5.7. Внесение каких-либо изменений в текст акта сдачи-приемки после его подписания Сторонами не допускается.

1. Ответственность Сторон и разрешение споров

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Размер неустойки определяется в соответствии с Федеральным законом
от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также с Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042.

6.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или
по вине другой Стороны.

6.4. Все споры, возникающие при исполнении Договора, решаются Сторонами путем переговоров, включая обмен письмами, телеграммами, факсимильными сообщениями.

6.5. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Претензия должна содержать требования Стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой Стороной норм законодательства и (или) условий Договора. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней с даты получения претензии Стороной.

6.6. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров, они передаются заинтересованной Стороной на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

1. Порядок внесения изменений в Договор. Расторжение Договора

7.1. В Договор могут быть внесены изменения, которые оформляются Сторонами в форме дополнительных соглашений к Договору.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в случае одностороннего отказа от исполнения Договора в соответствии
с гражданским законодательством Российской Федерации.

1. Срок действия Договора

8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до \_\_\_\_\_.

Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

1. Прочие условия
	1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной
	за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных
	и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной
	или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными силами.

9.2. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит
на Стороне, не выполнившей свои обязательства.

9.3. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия
и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.4. Сторона, которая не исполняет свои обязательства по Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 1 (одного) месяца, Договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке по требованию любой из Сторон.

9.6. Стороны обязаны в полном объеме обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся предмета Договора, хода его исполнения и полученных результатов
(далее – Конфиденциальные сведения). Исполнитель информирует третьих лиц, привлекаемых к исполнению обязательств по Договору, о конфиденциальности указанных сведений.

9.7. Конфиденциальные сведения могут стать известными третьим лицам только с согласия Сторон, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.8. В случае ликвидации Стороны или проведения в отношении ее процедуры признания несостоятельным (банкротом), она обязана письменно уведомить другую Сторону о проведении ликвидации или проведении в отношении ее процедуры признания несостоятельным (банкротом) не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о начале проведения ликвидации или введения процедуры банкротства соответственно.

9.9. В случае приостановления деятельности Стороны в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, она обязана письменно уведомить другую Сторону о приостановлении своей деятельности не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении деятельности.

9.10. В случае аннулирования или истечения срока действия лицензии, либо наложения государственными органами в установленном порядке других ограничений, лишающих Исполнителя возможности оказания услуг, Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о таких обстоятельствах не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения данного обстоятельства.

9.11. В случае начала реорганизации Стороны, она обязана письменно уведомить другую Сторону о начале своей реорганизации не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о реорганизации.

9.12. В случае изменения наименования, смены руководителя, изменения юридического адреса и адреса места нахождения (почтового адреса), иных реквизитов, контактных номеров телефонов (факсов), одна Сторона обязана письменно уведомить другую Сторону о таких изменениях не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня изменения.

9.13. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.14. Все, что не урегулировано Договором, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

9.15. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

9.16. К Договору прилагаются:

9.16.1. Техническое задание ([Приложение № 1](#sub_6100));

9.16.2. Расчет цены Договора([Приложение №](#sub_6300) 2).

1. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**e-mail: \_\_\_телефон: (\_\_\_) \_\_\_ | **Исполнитель****СПб ГУП «СПб ИАЦ»**Транспортный переулок, д. 6, лит. А, помещения 7Н, 8НСанкт-Петербург, 191040ИНН 7815000870 КПП 784201001ОГРН 1037843042907р/с 40602810628000000055 в Филиал ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге, г. Санкт-Петербургк/с 30101810200000000704, БИК 044030704ОКТМО 40912000ОКПО 05313399e-mail: secretar@iac.spb.ruтелефон: (812) 764 39 57факс: (812) 764 95 48 |
| **\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_****М.П.**  | **Начальник департамента****информационной безопасности****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Колосов****М.П.** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 |
|  | к Договору оказания услуг |
|  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

**Техническое задание**

**Термины и сокращения**

|  |  |
| --- | --- |
| Термин | Определение |
| 1 | 2 |
| Cобытие информационной безопасности | идентифицированное возникновение состояния системы, сервиса или сети, указывающего на возможное нарушение политики информационной безопасности, или сбой средств контроля, или ранее неизвестную ситуацию, которая может быть значимой для безопасности |
| Сопровождение | деятельность по оказанию услуг, необходимых для обеспечения устойчивого функционирования объекта |

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращение (обозначение) | Значение сокращения (обозначения) |
| 1 | 2 |
| Мобильное устройство |  |
| ПО | программное обеспечение |

1. **Наименование услуг**

1.1. Установка и настройка ПО ViPNet Client 4.x (KC3) на мобильные устройства[[1]](#footnote-2).

1.2. Сопровождение ПО ViPNet Client 4.x (KC3) на мобильных устройствах[[2]](#footnote-3).

**2. Место и сроки оказания услуг**

2.1. Место оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Сроки оказания услуг:

2.2.1. Услуги по пункту 1.1 настоящего Технического задания – не позднее
10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора.

2.2.2. Услуги по пункту 1.2 настоящего Технического задания – в течение
12 (двенадцати) месяцев с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания оказания услуг по пункту 1.1 настоящего Технического задания.

 Отчетный период оказания услуг по пункту 1.2 настоящего Технического задания: квартал.

1. **Регламент оказания услуг**

3.1. Установка и настройка ПО ViPNet Client 4.x (KC3) на мобильные устройства. Демонстрация (проверка) работоспособности ПО ViPNet Client 4.x (KC3).

3.2.Сопровождение ПО ViPNet Client 4.x (KC3) на мобильных устройствах:

восстановление работоспособности ПОViPNet Client 4.x(KC3**)** в случае полного или частичного отказа в его работе;

предоставление Заказчику обновлений и исправлений ПО ViPNet Client 4.x(KC3**)**
в течение действия Договора, по мере выхода обновлений, предварительно прошедших тестирование на стабильность;

консультирование по вопросам работы ПО ViPNet Client 4.x (KC3***).***

3.3. Установка и настройка программного обеспечения производятся при условии соответствия мобильного устройства Заказчика следующим минимальным системным требованиям:

Операционная система не старше - Android 8.0, iOS 11.4.х;

Архитектура процессора – ARM, ARM64

Количество ядер процессора не менее – 4;

Оперативная память не менее - 2 ГБ;

Объем встроенной памяти не менее – 4 ГБ;

Наличие слота для карт памяти – да;

Разрешение экрана не менее - 1280x720;

Поддержка мобильная связи стандартов - 3G, GSM900, GSM1800, GSM1900, LTE (B1(2100), B2(1900), B3(1800), B4(AWS), B5(850), B7(2600), B8(900), B12(700), B17(700), B20(800), B28(700), B66(AWS-3), B38(2600), B40(2300))

На мобильном устройстве пользователя должно быть установлено сертифицированное ФСТЭК России антивирусное программное обеспечение.

3.5. Консультирование по вопросам работы средств защиты информации по телефону осуществляется по рабочим дням с 09:00 до 18:00, в выходные и праздничные дни
с 10:00 до 17:00.

Прием заявок о неисправности принимается:

по телефону – (812) 576-60-87;

по электронной почте – support-zks@iac.spb.ru.

Исполнитель обеспечивает следующее время реализации заявок о неисправности:

| Приоритет заявки | Описание критерия установки приоритета | Максимальный период времени выполнения заявки |
| --- | --- | --- |
| Высокий | Критический сбой в работе ПО или сетевого оборудования, который приводит к невозможности выполнения технологического процесса  | В течение шести рабочих часов |
| Средний | Некритические ошибки в работе ПО или сетевого оборудования, допускающие продолжение выполнения технологического процесса  | В течение двух рабочих дней |
| Низкий | Прочие заявки, включающие заявки на анализ работы элементов  | В течение пяти рабочих дней |

В случае возникновения нештатных ситуаций при взаимодействии Исполнителя со сторонними организациями срок исполнения заявки продлевается на время принятия решений по устранения нештатных ситуаций со стороны сторонних организаций.

**4. Требование к качеству услуг**

4.1. Гарантии качества услуг предоставляются на время действия Договора.

4.2. Исполнитель обязан оказывать услуги с соблюдением действующих правил и норм техники безопасности, пожарной безопасности, а также иных утвержденных и зарегистрированных в установленном порядке актов уполномоченных органов государственной власти в сфере охраны труда.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Исполнитель****СПб ГУП «СПб ИАЦ»** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** | **Начальник департамента** **информационной безопасности****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Колосов****М.П.** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 |
|  | к Договору оказания услуг |
|  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Расчет цены Договора**

| **№** **п.п.** | **Наименование услуг** | **Ед. изм.** | **Разовые услуги** | **Ежемесячные услуги** | **Цена с НДС (20%),** **руб.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кол-во мобильных устройств** | **Цена ед. изм.с НДС (20%),** **руб.** | **Кол-во, ед. изм.** | **Кол-во мобильных устройств** | **Цена** **ед. изм.с НДС (20%),** **руб.**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | Установка и настройка ПО ViPNet Client 4.x (KC3) на мобильные устройства (на 1 устройство)[[3]](#footnote-4) | усл.ед. |  |  1512,62 | - | - | - |  |
| 2 | Сопровождение ПО ViPNet Client 4.x (KC3) на мобильных устройствах[[4]](#footnote-5) (1 устройство) | мес. | - | - | 12 |  | 882,36 |  |
| **ИТОГО, руб.:** |  |
| **в том числе НДС (20%), руб.:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Исполнитель****СПб ГУП «СПб ИАЦ»** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** | **Начальник департамента****информационной безопасности****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Колосов****М.П.** |

1. Мобильная операционная система IOS, Android. [↑](#footnote-ref-2)
2. Мобильная операционная система IOS, Android. [↑](#footnote-ref-3)
3. Мобильная операционная система IOS, Android. [↑](#footnote-ref-4)
4. Мобильная операционная система IOS, Android. [↑](#footnote-ref-5)